

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Лучик» п. Гумбейский

(МДОУ «Детский сад «Лучик» п. Гумбейский)

Советская ул. 14/1, п. Гумбейский, Агаповский район, Челябинская область, 457444
тел. 8(35140) 2-18-12

Номер документа	Дата составления
148	17.08.2020

ПРИКАЗ

«О мерах антитеррористической защищенности»

В целях обеспечения надежной охраны здания, помещений и имущества, безопасного функционирования, своевременного обнаружения и предотвращения опасных ситуаций, поддержания порядка и реализации мер по защите воспитанников и работников в период их нахождения в здании или на территории МДОУ «Детский сад «Лучик» п. Гумбейский в 2020-2021 учебном году в соответствии с Положением «Об организации контрольно-пропускного режима ДОУ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить режим антитеррористической безопасности в ДОУ на 2020-2021 учебный год;
2. Возложить ответственность за непосредственное руководство системой антитеррористической безопасности в пределах своей компетенции на заведующего МДОУ «Детский сад «Лучик» п. Гумбейский - Уразаеву Р.Г.
3. Организацию проведения работы по обеспечению мер антитеррористической безопасности в целом на объекте МДОУ «Детский сад «Лучик» п. Гумбейский возложить на заведующего хозяйством Мухаметшину А.С.
4. Дежурным администраторам:
 - обеспечить строгий пропускной режим в здание ДОУ через центральный вход лиц, не являющимися родителями ребенка, а родственниками или знакомыми и при себе иметь документ, удостоверяющий личность, либо подтверждение от родителей ребенка;
 - исключить бесконтрольное пребывание в здании и на территории лиц, не имеющих отношения к ДОУ (видеонаблюдение)
5. Ввоз (внос) или вынос имущества ДОУ осуществлять только при наличии разрешения заведующего ДОУ или материально-ответственного лица – заведующего хозяйством.
6. Круглосуточно доступ в здание разрешается: заведующему ДОУ, заведующему хозяйством и персоналу обслуживающих учреждение при возникновении аварийных ситуаций.
7. Проезд технического транспорта, завоза материальных средств и продуктов осуществляется согласно графика, контроль пропуска, как при въезде, так и при выезде вышеуказанного транспорта, также контроль его работы возложить на заведующего хозяйством Мухаметшину А.С..
8. Заведующему хозяйством Мухаметшиной А.С. осуществлять перед началом каждого рабочего дня проведение проверок:
 - безопасности территории вокруг здания ДОУ, состояния замков на дверях, запасных выходов, хозяйственных помещений, электрощитовой и другого специального оборудования;

- проводить ежедневную проверку КТС в соответствии с инструкцией «О правилах пользования кнопкой тревожной сигнализации, выведенной на пульт вневедомственной охраны»;

- проводить совместно с членами комиссии по предупреждению чрезвычайных ситуаций плановые проверки состояния пропускного режима, наличия и порядка ведения документации, состояния технических средств, содержание запасных выходов не реже одного раза в месяц;

Воспитателям групп:

- пребывать на свои места за 10 минут до начала рабочего дня. Перед началом работы визуально проверять групповые помещения, прогулочные участки на предмет безопасного состояния и исправности оборудования, отсутствия подозрительных и опасных для жизни и здоровья людей предметов, веществ;

- обо всех нарушениях режима безопасности немедленно сообщить дежурному администратору и администрации ДОУ;

- особое внимание уделять проверке безопасности мест проведения общих мероприятий (физкультурной площадки и детских участков на территории ДОУ)

9. Рабочему по обслуживанию зданий и сооружений содержать в исправном, рабочем состоянии оборудование для освещения территории и входы в здание;

Дворнику – следить за помещением посторонних лиц ДОУ и немедленно сообщать администрации ДОУ.

10. Всем работникам ДОУ проявлять бдительность и ответственный подход к соблюдению правил и норм безопасности. При обнаружении посторонних лиц, транспортных средств, подозрительных предметов в здании и на территории ДОУ, а также при совершении правонарушений в отношении несовершеннолетних, немедленно принять меры безопасности, поставить в известность администрацию ДОУ, сообщить в правоохранительные органы для принятия оперативных мер.

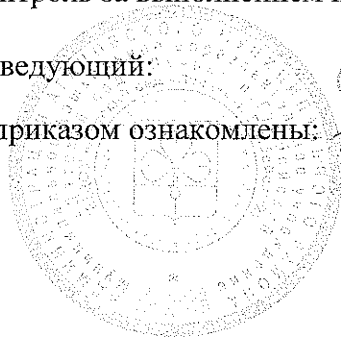
11. Обеспечить регулярное взаимодействие с правоохранительными органами для своевременного информирования и предотвращения ЧС.

12. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий:

Уразаева Р.Г.

С приказом ознакомлены:



[Handwritten signatures of staff members]